

*
Số 08 - KH/ĐUTLVN

Hà Nội, ngày 08 tháng 03 năm 2021

KẾ HOẠCH

V/v thực hiện công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập trong Đảng bộ Tổng công ty

Căn cứ Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản;

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 ngày 20/11/2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị,

Đảng ủy Tổng công ty Thuốc lá Việt Nam ban hành kế hoạch thực hiện công tác kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định như sau:

I. YÊU CẦU

Thực hiện công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập của cán bộ, đảng viên trong Đảng bộ Tổng công ty đảm bảo thực hiện theo quy định của Đảng và Nhà nước.

II. KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP

1. Đối tượng kê khai, công khai tài sản, thu nhập

1.1. Căn cứ Điều 34, Luật Phòng, chống tham nhũng, trước mắt, Ban Thường vụ Đảng ủy Tổng công ty đề nghị các đồng chí đảng viên giữ các chức vụ sau đây thực hiện kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định:

- Chủ tịch Hội đồng thành viên, Thành viên Hội đồng thành viên Tổng công ty.

- Tổng Giám đốc, Phó Tổng Giám đốc Tổng công ty.

- Kiểm soát viên, Kế toán trưởng, Chủ tịch Công đoàn Tổng công ty.

- Trưởng, Phó các ban và tương đương của Tổng công ty.

- Giám đốc, Phó Giám đốc Công ty/đơn vị phụ thuộc (chi nhánh) của Tổng công ty.

1.2. Các đối tượng đảng viên là cán bộ giữ chức vụ khác trong Đảng bộ Tổng công ty, Ban Thường vụ Đảng ủy Tổng công ty sẽ có văn bản hướng dẫn, yêu cầu thực hiện kê khai tài sản, thu nhập sau khi có hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.



2. Kê khai lần đầu

- Đảng viên giữ chức vụ thuộc diện phải kê khai (nêu tại mục 1.1 nêu trên) phải kê khai trung thực, đầy đủ, rõ ràng, đúng thời hạn; thực hiện kê khai tài sản, thu nhập lần đầu theo quy định của Nhà nước và hướng dẫn của Tổng công ty; gửi 01 bản cho cấp ủy chi bộ nơi đang sinh hoạt trước ngày 10/3/2021.

- Cấp ủy chi bộ nhận bản kê khai và nộp cho cấp ủy cơ sở để quản lý hồ sơ cán bộ, đảng viên.

3. Kê khai hàng năm, kê khai bổ sung của năm 2021: thực hiện vào cuối năm 2021, Ban Thường vụ Đảng ủy Tổng công ty sẽ có văn bản hướng dẫn thực hiện sau.

III. CÔNG KHAI BẢN KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP LẦN ĐẦU

1. Chi ủy Chi bộ tổ chức việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của đảng viên thuộc diện phải kê khai trong sinh hoạt chi bộ.

2. Cấp ủy cơ sở tổ chức công khai bản kê khai của cấp ủy viên cơ sở thuộc đối tượng kê khai trong sinh hoạt cấp ủy cơ sở.

3. Đảng ủy Tổng công ty tổ chức công khai bản kê khai của các đồng chí Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ Tổng công ty thuộc diện phải kê khai tại cuộc họp Ban chấp hành Đảng bộ Tổng công ty.

4. Thời gian hoàn thành công khai ở các cấp: trước ngày 31/03/2021.

5. Cuộc họp công khai phải đảm bảo số người có mặt theo quy định về chế độ sinh hoạt chi bộ, cấp ủy. Người chủ trì cuộc họp tự mình hoặc phân công người đọc các bản kê khai. Biên bản cuộc họp phải ghi lại những ý kiến phản ánh, thắc mắc và giải trình về nội dung bản kê khai (nếu có), có chữ ký của người chủ trì cuộc họp và thư ký cuộc họp.

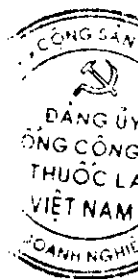
IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đảng viên thuộc diện kê khai có trách nhiệm nghiên cứu quy định của Đảng, quy định của pháp luật để thực hiện kê khai tài sản, thu nhập đảm bảo đúng quy định.

2. Cấp ủy cơ sở có trách nhiệm triển khai nội dung kế hoạch này tới các chi bộ, đảng viên thuộc diện kê khai; chỉ đạo công khai bản kê khai tài sản, thu nhập; tổng hợp, lưu trữ hồ sơ tại đơn vị để báo cáo cấp có thẩm quyền khi yêu cầu.

3. Đối với cấp ủy có cán bộ, đảng viên thuộc diện phải kê khai, công khai tài sản, thu nhập: thực hiện báo cáo Đảng ủy Tổng công ty kết quả thực hiện trước ngày 10/4/2021.

Hồ sơ báo cáo bao gồm: Trích Biên bản cuộc họp công khai bản kê khai tại chi bộ và sinh hoạt cấp ủy; biểu báo cáo kết quả thực hiện theo mẫu tại phụ lục 1 đính kèm.



4. Giao cho Ban Tổ chức Nhân sự Tổng công ty có trách nhiệm làm đầu mối hướng dẫn tổ chức thực hiện công tác kê khai, công khai tài sản thu nhập; giao Ban Kiểm tra Kiểm soát tham mưu cho Đảng ủy, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Tổng công ty tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát về kiểm soát tài sản, thu nhập của cán bộ, đảng viên trong Đảng bộ Tổng công ty.

5. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, phát sinh cần kịp thời báo cáo về Thường trực Đảng ủy Tổng công ty xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

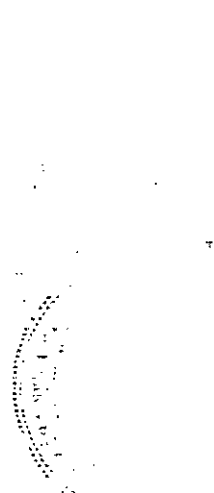
- Đảng ủy TCT,
- UBKT Đảng ủy TCT,
- Cấp ủy cơ sở trực thuộc;
- Ban KTKS, TGĐN TCT,
- Lưu: VP, TCNS.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



em

Hồ Lê Nghĩa





Phụ lục 1
Đính kèm theo Kế hoạch số - KH/ĐUTLVN ngày 08 tháng 3 năm 2021)
BIỂU MẪU BÁO CÁO

ĐẢNG ỦY TCT THUỐC LÁ VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY/CHI ỦY

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

BÁO CÁO

**Kết quả triển khai thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập
của đảng viên thuộc diện phải kê khai theo quy định Luật PCTN**

TT	Nội dung	Số lượng	Ghi chú
1	Số đảng viên thuộc diện phải kê khai tài sản, thu nhập lần đầu trong Đảng bộ/Chi bộ cơ sở		
2	Số đảng viên thuộc diện phải kê khai đã kê khai tài sản, thu nhập lần đầu		
3	Số chi bộ trong Đảng bộ cơ sở đã tổ chức thực hiện việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của đảng viên thuộc diện phải kê khai		
4	Số bản kê khai của đảng viên đã được công khai tại sinh hoạt chi bộ theo quy định		
5	Số bản kê khai của đảng viên chưa được công khai tại sinh hoạt chi bộ theo quy định		
6	Số bản kê khai của cán bộ, đảng viên thuộc diện kê khai đã được công khai tại sinh hoạt cấp ủy cơ sở theo quy định.		
7	Số bản kê khai của cán bộ, đảng viên thuộc diện kê khai chưa được công khai tại sinh hoạt cấp ủy cơ sở theo quy định.		

Nơi nhận:

- Đảng ủy TCT,
- Lưu:.....

T/M BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ/CHI BỘ
BÍ THƯ
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)